

**KARTA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 18 IM. ARKADEGO FIEDLERA W ZIELONEJ GÓRZE**

**Świetlica szkolna jest czynna od poniedziałku do piątku w godzinach 6.40-16.40
w dni zajęć szkolnych.**

Proszę o przyjęcie dziecka

uczeń/uczni klasy do świetlicy szkolnej

1. DANE OSOBOWE DZIECKA:

Imię i Nazwisko		
Data urodzenia		
Adres zamieszkania		

2. IMIONA I NAZWISKA RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH

MATKA		Nr telefonu kontaktowego	
OJCIEC		Nr telefonu kontaktowego	

3. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU (Jeżeli dziecko wymaga szczególnej opieki)

.....
.....

4. Oświadczenie rodziców / opiekunów o sposobie opuszczania przez dziecko świetlicy

- dziecko może opuścić świetlicę samodzielnie:
☐ TAK ☐ NIE (wstaw znak x) o godzinie:

	PONIEDZIAŁEK	WTOREK	ŚRODA	CZWARTEK	PIĄTEK
Godziny					

**Oświadczam, że w sytuacji samodzielnego powrotu do domu biorę pełną odpowiedzialność
za bezpieczeństwo dziecka w drodze ze szkoły.**

Zielona Góra, dn.
.....
podpis rodzica /opiekuna prawnego

- Dziecko będzie odbierane przez starsze niepełnoletnie rodzeństwo (ukończone 10 lat):**

.....
uczeń/uczennicę klasy szkoły

Biorę całkowitą odpowiedzialność za powrót mojego dziecka ze szkoły pod opieką w/w rodzeństwa.

Zielona Góra, dn,
.....
podpis rodzica /opiekuna prawnego

Informacje dodatkowe:

- Mając na względzie bezpieczeństwo Państwa dziecka, w przypadku zaistnienia potrzeby opuszczenia świetlicy w sposób inny niż wskazany powyżej (np. samodzielne wyjście, odbiór dziecka przez innego członka rodziny, znajomego czy rodzica innego ucznia) prosimy o dostarczenie **pisemnej** informacji na ten temat. Informacja powinna zawierać datę i godzinę samodzielnego wyjścia lub dane osobowe (imię, nazwisko) osoby upoważnionej do odbioru dziecka. W informacji wymagany jest czytelny podpis rodzica..
- Nie wypuszczamy dzieci w sytuacji, kiedy zgłaszają to Państwo telefonicznie.

Zielona Góra, dn

.....
podpis rodzica /opiekuna prawnego

Zgoda na wyjście na zajęcia na terenie szkoły

Zielona Góra, dn.....

.....
podpis rodzica /opiekuna prawnego

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z zapisem dziecka do świetlicy szkolnej	
Kto przetwarza Państwa dane osobowe?	Szkoła Podstawowa nr 18, reprezentowana przez Dyrektora, ul. Francuska 10, 65-941 Zielona Góra, tel: 684557777
Z kim mogą się Państwo skontaktować?	W sprawach ochrony swoich danych osobowych mogą się Państwo skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych: → e-mail: iod1@cuw.zielona-gora.pl , telefon: 880 100 367 → pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej. Inspektor nie udziela jednak informacji dotyczących innej działalności jednostki.
W jakim celu i na jakiej podstawie przetwarzamy Państwa dane?	Państwa dane zbierane będą w związku z zapisaniem dziecka do świetlicy szkolnej dane osobowe Państwa i Państwa dziecka będą przetwarzane w celach dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych oraz zagwarantowania dziecku bezpieczeństwa.
Jakie kategorie Państwa danych osobowych przetwarzamy?	Dane osobowe (imię i nazwisko ucznia i klasa) przetwarzamy na podstawie ciążącego na nas obowiązku prawnego [art. 105 ustawy z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.) i art. 6 ust. 1 lit. c) RODO*], wynikającego z konieczności zapewnienia zajęć świetlicowych dla uczniów oraz prowadzenia dokumentacji. Natomiast w interesie publicznym przetwarzamy: - dodatkowe informacje i uwagi dot. dziecka oraz datę urodzenia [art. 105 ust. 2 i art. 155 ustawy z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe oraz art. 6 ust. 1 lit. e) i art. 9 ust. 2 lit. g RODO*]; - pozostałe dane [art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe i art. 6 ust. 1 lit. e) RODO*].
Jakie mają Państwo prawa?	Mają Państwo następujące prawa: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Komu przekazujemy Państwa dane?	Odbiorcami danych osobowych Państwa i Państwa dziecka są: → podmioty, z usług których korzystamy przy ich przetwarzaniu, tj. VULCAN Sp. z o.o., ul. Wołowska 6, 51-116 Wrocław; → podmioty upoważnione do otrzymywania danych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, np.: kuratorium oświaty, Ministerstwo Edukacji Narodowej w ramach Systemu Informacji Oświatowej.
Jaki będzie czas przetwarzania Państwa danych?	Zgromadzone dane osobowe będą przetwarzane przez okres uczęszczania dziecka do szkoły i okresy wynikające z przepisów prawa, które nakazują przechowywanie danych przez określony czas (w tym z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach [t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 164 ze zm.]), tj. 5 lat .
Czy muszą Państwo podać dane osobowe?	Podanie danych osobowych Państwa i Państwa dziecka w zakresie, który wynika z przepisów prawa jest niezbędne, aby Państwa dziecko mogło uczestniczyć w zajęciach na świetlicy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości uczęszczania przez dziecko na zajęcia na świetlicy.
Czy jakieś decyzje zapadają w sposób zautomatyzowany?	W procesie przetwarzania danych osobowych żadne decyzje nie zapadają w sposób zautomatyzowany oraz nie są budowane żadne profile.
Czy Państwa dane są przekazywane poza Polskę?	Nie przekazujemy Państwa danych poza teren Polski, Unii Europejskiej, ani Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Regulamin świetlicy szkolnej w Szkole Podstawowej nr 18 w Zielonej Górze

1. Świetlica szkolna jest czynna od godziny 6.40 do godziny 16.40.
2. Nabór uczniów do świetlicy odbywa się na podstawie karty zapisu dziecka do świetlicy szkolnej zawierającej informacje o uczniu i formie opuszczania przez niego świetlicy. Kartę wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka.
3. Wychowawcy świetlicy ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka od momentu jego wejścia na teren świetlicy do momentu jego odebrania przez osoby do tego upoważnione lub samodzielnego wyjścia
4. Nie podlega opiece wychowawców dziecko pozostawione w szkole przed godziną 6.40, a także dziecko, które nie dotrze do świetlicy. Obowiązkiem dziecka jest zgłosić każdorazowo swoje przyjsię do świetlicy.
5. Rodzice/opiekunowie dziecka są zobowiązani do uzupełnienia karty zapisu oraz jej **aktualizacji**.
6. O wszelkich zmianach dotyczących sposobu odbierania dziecka ze świetlicy, rodzice są zobowiązani powiadomić wychowawcę świetlicy na piśmie (z uwzględnieniem informacji ujętych w Karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej). **Bez takiego upoważnienia dziecko nie może opuścić świetlicy.**
7. Dziecko przebywające w świetlicy jest zobowiązane do przestrzegania określonych zasad dotyczących przede wszystkim: bezpiecznego pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania, przestrzegania zasad higieny osobistej oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy
8. **Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za zabawki przynoszone przez uczniów do szkoły**
9. Obowiązkiem rodziców lub opiekunów jest punktualne odbieranie dziecka ze świetlicy szkolnej. W przypadku nieodebrania ucznia podjęte zostaną określone odpowiednią procedurą działania.
10. Zajęcia w świetlicy odbywają się według „Ramowego rozkładu zajęć w świetlicy”

Oświadczam, że zapoznałam/łem się z regulaminem świetlicy szkolnej
w Szkole Podstawowej nr 18 w Zielonej Górze dołączonym do karty zapisu.

Zielona Góra, dn,

.....
podpis rodzica /opiekuna prawnego

**UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 18
IM. ARKADEGO FIEDLERA W ZIELONEJ GÓRZE**

Dziecko może być odbierane ze świetlicy przez upoważnione osoby:

LP.	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbierania dziecka ze świetlicy	Numer telefonu kontaktowego
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Oświadczam, że upoważniam powyżej podane osoby do odbioru mojego dziecka ze świetlicy.

Zielona Góra, dn,

.....

podpis rodzica /opiekuna prawnego

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku z upoważnieniem do odbioru ucznia ze szkoły

Kto przetwarza Państwa dane osobowe?	Szkoła Podstawowa nr 18 ,reprezentowana przez Dyrektora, ul.Francuska 10, 65-941 Zielona Góra numer telefonu: 684557777
Z kim mogą się Państwo skontaktować?	W sprawach ochrony swoich danych osobowych mogą się Państwo skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail: inspektor-ng@cuw.zielona-gora.pl telefon: 880 100 339 pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej. Inspektor nie udziela jednak informacji dotyczących innej działalności jednostki.
W jakim celu i na jakiej podstawie przetwarzamy Państwa dane?	Państwa dane zbierane będą w celu zapewnienia bezpieczeństwa ucznia w szkole. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt e) RODO* oraz art. 68 ust. 1 pkt. 6/art. 102 ust. 1 pkt. 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 737 ze zm.).
Jakie kategorie Państwa danych osobowych przetwarzamy?	Będziemy przetwarzać Państwa podstawowe dane identyfikacyjne .
Jakie mają Państwo prawa?	Mają Państwo następujące prawa: • prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; • prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych; • prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; • prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych; • prawo do usunięcia danych osobowych; • prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Komu przekazujemy Państwa dane?	Nie istnieją odbiorcy, którym ujawnione mogą być dane osobowe, tzn. dane osobowe nie będą udostępniane żadnym podmiotom trzecim.
Jaki będzie czas przetwarzania Państwa danych?	Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez rok szkolny 2026/2027.
Skąd pozyskaliśmy Państwa dane?	Państwa dane osobowe zostały podane przez rodziców/opiekunów prawnych ucznia w upoważnieniu do jego odbioru.
Czy jakieś decyzje zapadają w sposób zautomatyzowany?	W procesie przetwarzania danych osobowych żadne decyzje nie zapadają w sposób zautomatyzowany oraz nie są budowane żadne profile.
Czy Państwa dane są przekazywane poza Polskę?	Nie przekazujemy Państwa danych poza teren Polski, Unii Europejskiej, ani Europejskiego Obszaru Gospodarczego.